

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начикинская средняя школа»**

Принято

Педагогическим советом школы

Протокол №1 от 31.08.2017 года



Утверждаю
Директор

М.А. Синотова/

Приказ № 374 от 06.09.2017 года

Положение о СОВЕТЕ СТАРШЕКЛАССНИКОВ

1. Общие положения

- 1.1. Совет старшекласников является выборным органом ученического самоуправления школы.
- 1.2. Совет старшекласников действует на основании действующего законодательства, Устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи Совета старшекласников

- 2.1. Целью деятельности Совета старшекласников является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.
- 2.2. Задачами деятельности Совета старшекласников являются:
 - 2.2.1. Представление интересов учащихся в процессе управления школой;
 - 2.2.2. Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
 - 2.2.3. Защита прав учащихся;

3. Функции Совета старшекласников

Совет старшекласников:

- 3.1. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- 3.2. Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации;
- 3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся;

4. Права Совета старшекласников

Совет старшекласников имеет право:

- 4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;
- 4.2. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде Совета старшеклассников) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- 4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы;
- 4.4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- 4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- 4.6. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;
- 4.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации не реже раза в месяц;
- 4.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- 4.9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой;
- 4.10. Организовывать сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
- 4.11. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;
- 4.12. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников;
- 4.13. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- 4.14. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения;
- 4.15. Создавать печатные органы;
- 4.16. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;
- 4.17. Направлять представителей Совета старшеклассников на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;
- 4.18. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
- 4.19. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;
- 4.20. Вносить предложения в план воспитательной работы школы;

- 4.21. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;
- 4.22. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях районного уровня и выше;
- 4.23. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

5. Порядок формирования и структура Совета старшеклассников

- 5.1. Совет старшеклассников формируется на выборной основе сроком на один год;
- 5.2. В состав Совета старшеклассников учащимися 8-11 классов делегируется по два представителя от класса;
- 5.3. Совет старшеклассников самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя Совета старшеклассников;
- 5.4. В составе Совета старшеклассников могут быть сформированы комиссии и инициативные группы (секторы).
- При Совете старшеклассников создаются секторы, каждый из которых отвечает за свой участок работы:
- Досуговый - за проведение в школе культурных мероприятий: концертов, дискотек, вечеров, спортивных соревнований и т.д.
 - Пресс-центр - за своевременное информирование о предстоящих школьных мероприятиях и проведении итогов прошедших..
 - Штаб порядка - организует дежурство в школе и следит за соблюдением Устава школы.
 - Сектор «Малыш» - руководит шефской работой в младших классах.
 - Учебный - организует учебно-познавательную деятельность учащихся, как на уроке, так и во внеурочное время.

6. Обязанности Совета

Каждый член Совета обязан:

- 6.1. Присутствовать на каждом заседании Совета.
- 6.2. Выступать с предложениями по работе.
- 6.3. Выполнять поручения Совета.

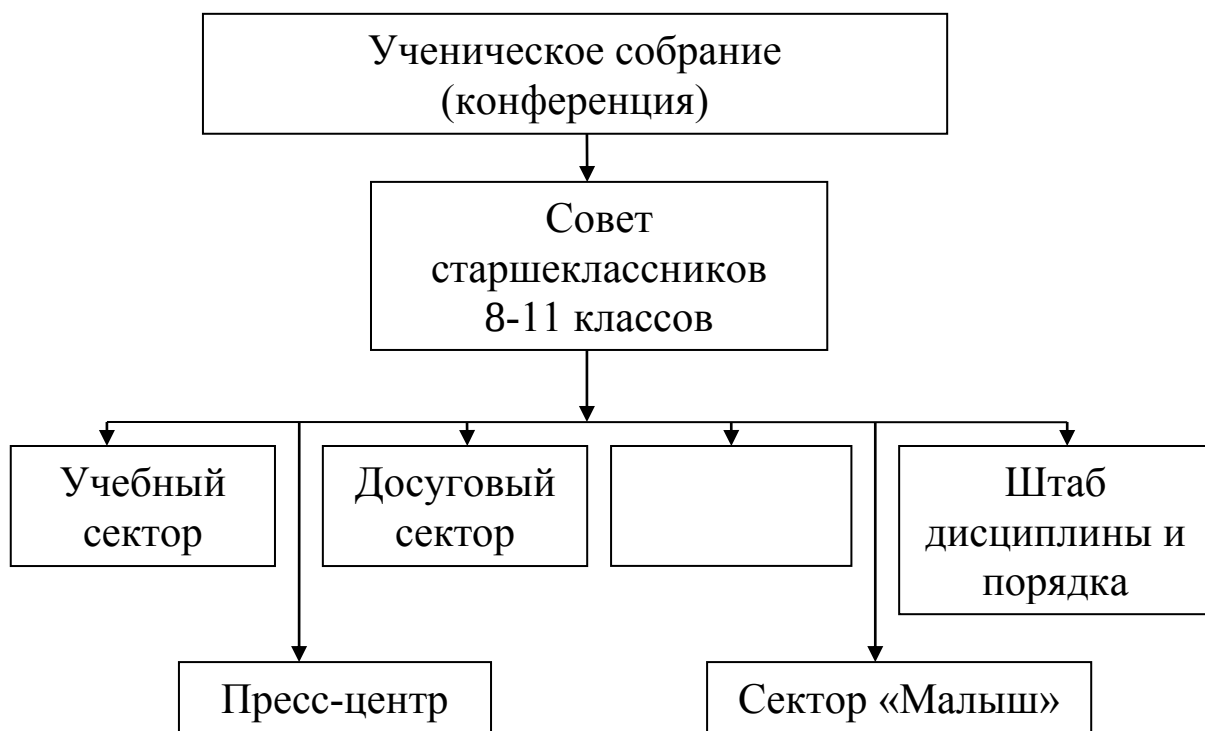
7. Ведение документации

- 7.1. Все заседания Совета протоколируются

8. Заключительные положения

- 8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;

СТРУКТУРА ШКОЛЬНОГО УЧЕНИЧЕСКОГО СОВЕТА



Принято

на собрании Совета

Старшекласников

Протокол №2 от 14.09.2010г.

**ГODOVOЙ ПЛАН
ПОДГОТОВКИ АКТИВА УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ.**

№	<i>Содержание деятельности</i>	<i>Сроки исполнения</i>	<i>Методы и формы</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Выявление наиболее активных учащихся в классах	Сентябрь	Наблюдение, анкетирование	Классные руководители
2.	Выборы активов классов, актива школы	Сентябрь	Классные собрания, ролевые игры	Классные руководители
3.	Формирование Совета Старшекласников	Сентябрь	Анкетирование, сбор данных, классные собрания	Классные руководители, педагоги-организаторы
4.	Обучающие занятия «Школа актива» По темам: - «Планирование» - «КТД» - «Я - лидер» - «Разрешение конфликтов» - «Навыки выступления перед публикой» - «Выборы. Для чего и как»	В течение года	Семинар	Зам.директора по ВР, педагоги-организаторы

	- «Как провести успешную предвыборную кампанию» и др.			
5.	Участие в районных и областных гражданско-патриотических акциях, а также в акциях общественных движений	В течение года	Линейки, сборы, шефская помощь интернатам, приютам и др.	Председатель Совета старшекласников, зам.директора по ВР, педагоги-организаторы
6.	Участие в акции «Я – гражданин России»	В течение года	Работа по проектам	Зам.директора по ВР
7.	Изучение удовлетворенности учащихся школьной жизнью	Май	Анкетирование	Совет старшекласников, зам.директора по ВР

Принято

на собрании Совета

Старшекласников

Протокол №2 от 14.09.2010г.

ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА СТАРШЕКЛАСНИКОВ

№	Мероприятие	Сроки
1.	Сбор лидеров классов «Наши задачи и общие дела на эту четверть. Подведение итогов проделанной работы»	В начале каждой четверти
2.	Сбор Совета старшекласников с целью планирования деятельности на четверть и анализа проделанной работы	В начале каждой четверти
3.	Заседания Совета старшекласников с целью планирования деятельности на учебный год	Сентябрь
4.	Плановые заседания Совета старшекласников	Каждый месяц
5.	Подготовка и проведение общешкольных мероприятий, последующий их анализ	В течение года
6.	Организация дежурства по школе	В течение года
7.	Проведение социологических опросов	В течение года
8.	Выпуск общешкольной газеты «Переменка»	В течение года
9.	Обсуждение и принятие планов совместной работы органов ученического самоуправления с педагогами, родителями, представителями общественности	В течение года
10.	Участие в подготовке и проведении дней здоровья	В течение года
11.	Контроль за наличием классных уголков, за состоянием учебников и тетрадей	В течение года
12.	Разработка положения о различных конкурсах, смотрах, фестивалях	В течение года
13.	Подведение итогов работы школы за год	Май

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА СТАРШЕКЛАССНИКОВ

Сентябрь:

1. Праздник «День знаний»
2. Урок гражданина «Моя малая Родина»
3. Операции «Школьный двор», «Уют»
4. День Здоровья

Октябрь:

1. Праздник «Учитель! Перед именем твоим...»
2. Праздник Добра. Изготовление сувениров ветеранам войны и труда ко Дню пожилого человека.
3. Школьная ярмарка «Дары осени»
4. Праздник «Осенний калейдоскоп»
5. Осенний бал

Ноябрь:

1. Участие в предметной неделе
2. Праздник «День Матери»

Декабрь:

1. Круглый стол «Мы – за здоровый образ жизни»
2. Всемирный день борьбы со СПИДом: выпуск плакатов, стенгазет, посвященных этой дате.
3. Урок гражданственности
4. Конкурс рисунков «К нам шагает Новый год»
5. Новогодние праздники, вечера

Январь:

1. Проведение новогодних праздников
2. Предметные недели

Февраль:

1. Вечер встречи школьных друзей
2. Работа почтового ящика ко Дню Святого Валентина
3. Уроки Мужества, посвященные Дню защитника Отечества
4. Смотр строя и песни

Март:

1. 8 марта – Праздник красоты и любви
2. Поздравление девочек, мам, бабушек, педагогов

3. Книжкина неделя
4. Районная игра – КВН

Апрель:

1. Всемирный день Земли. День птиц.
2. Акция полезных дел: «Каждой птице – домик по душе»
3. День космонавтики: «Удивительный мир космоса»
4. День здоровья
5. Операция «Школьный двор». Проведение субботников

Май:

1. Вахта памяти.
2. День добрых дел: посещение семей ветеранов войны и труда, поздравление, оказание посильной помощи.
3. Митинг «Вечной памятью живы»
4. День семьи. Конкурс «Папа, мама, я – спортивная семья»
5. Праздник «Последний школьный звонок»

Июнь:

1. День защиты детей
2. Выпускной вечер 9-го класса
3. Выпускной вечер 11-х классов