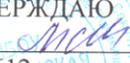
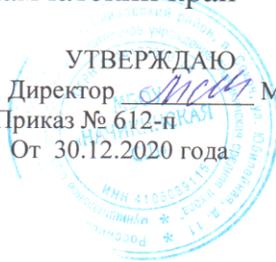


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начикинская средняя школа»
п. Сокоч Елизовский район, Камчатский край

Принято
на педагогическом совете.
Протокол №4 от «29» декабря 2020 года.

УТВЕРЖДАЮ
Директор  М.А. Синотова
Приказ № 612-п
От 30.12.2020 года



**ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ АВТОБУСЕ,
ПРЕДНАЗНАЧЕННОМ ДЛЯ ПЕРЕВОЗКИ
ДЕТЕЙ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации специальных (школьных) перевозок учащихся МБОУ «Начикинская средняя школа» (далее учреждение) определяют основные требования по повышению безопасности дорожного движения и обеспечению прав и законных интересов учащихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении специальных (школьных) перевозок автобусным транспортом (далее - школьные перевозки). К школьным перевозкам относятся:

- доставка учащихся в образовательные учреждения,
- развоз учащихся по окончании занятий (организованных мероприятий),
- специальные перевозки групп учащихся при организации туристско-экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ-273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», Правилами организованной перевозки группы детей автобусами (утвержденными постановлением Правительства РФ от 23.09.2020 года № 1527)

1.3. Организация перевозок детей школьными автобусами осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасности дорожного движения, перевозок пассажиров автобусами.

1.4. По своему назначению автобус, специально предназначенный для перевозки детей (далее автобус), относится к специальным транспортным средствам, используемым для доставки учащихся и воспитанников образовательных учреждений на учебные занятия и внеклассные мероприятия.

1.5. Автобус работает на специальных школьных маршрутах, которые разрабатываются Учреждением и согласовываются с ОГИБДД ОМВД России по Елизовскому району.

1.6. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, могут быть допущены водители, :

А) имеющие на дату начала организованной перевозки группы детей стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «Д» не менее одного года из 2 последних лет;

б) прошедшие предрейсовый инструктаж в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта РФ в соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 20 ФЗ «О безопасности дорожного движения»

в) не привлекавшиеся в течение одного года до начала организованной перевозки группы детей к административной ответственности в виде лишения права управления транспортным средством или административного ареста за административные правонарушения в области дорожного движения.

1.7. для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации

ГЛОНАСС и оборудован ремнями безопасности .

2.Оформление автобуса.

2.1.Автобус должен быть окрашен в желтый цвет с надписью «Дети».

2.2.Спереди и сзади автобуса устанавливаются опознавательные знаки «Перевозка детей» в соответствии с п. 8 Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения.

2.3. при движении автобуса, осуществляющего организованную перевозку группы детей, на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого или оранжевого цвета, обеспечивающий угол видимости в горизонтальной плоскости, равный 360 градусам

3.При получении автобуса для организованной перевозки группы детей учреждение обязано:

3.1.за регистрировать автобус на общих основаниях в регистрационных подразделениях ГИБДД;

-3.2. организовать перед началом учебного года комиссионное обследование состояния автомобильных дорог, пунктов посадки и высадки детей на маршруте движения с привлечением органов Государственной инспекции безопасности дорожного движения и дорожных организаций;

3.3. обеспечить ежегодное обучение водителя школьного автобуса безопасности дорожного движения в объеме технического минимума;

3.4. осуществлять контроль за использованием школьных автобусов по целевому назначению.

4.При осуществлении организованных перевозок группы детей учреждение обязано:

4.1. при осуществлении организованной перевозки группы детей перед началом поездки в подразделение Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа МВД РФ (далее – подразделение Госавтоинспекции) на районном уровне по месту начала организованной перевозки детей подать уведомление об организованной перевозке группы детей.

4.2. Подать уведомление об организованной перевозке группы детей не позднее 48 часов до начала перевозки в междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозки в городском или пригородном сообщении;

4.3. если согласно графику движения время следования автобуса при организованной перевозке группы детей превышает 4 часа, в состав указанной группы не включать детей возрастом до 7 лет;

4.4..разрабатывать и ежегодно уточнять маршруты автобусов;

4.5. разрабатывать графики выездов детей во внеурочное время; согласовывать эти графики с управлением образования и ОГИБДД ОВД по Елизовскому району (при выезде детей за пределы поселения);

4.6. обеспечивать сопровождение детей взрослыми лицами (назначить приказом ответственного за организацию перевозок и сопровождающих из числа работников образовательного учреждения, организовать их своевременный инструктаж и

обучение);

4.7. информировать родителей (законных представителей) детей об условиях организации перевозок по маршруту школьного автобуса, утвердить приказом списки перевозимых обучающихся (воспитанников) с указанием пунктов посадки и высадки в соответствии с паспортом маршрута;

4.8. обеспечить техническое обслуживание автобуса автотранспортным предприятием и прохождение предрейсового технического осмотра; контролировать прохождение водителем автобуса предрейсового и послерейсового медицинского осмотра;

4.9. определить место стоянки автобуса, обеспечить его техническое обслуживание и создать необходимые условия для подготовки к рейсам;

4.10. организовать контроль за соблюдением графиков (расписаний) движения, норм вместимости автобусов, маршрутов движения;

4.11. осуществлять иные полномочия и обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных действующими федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.

4.12..В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей, директор Учреждения, сопровождающий, водитель, органы ГИБДД обязаны прекратить движение автобусов на школьных маршрутах.

5. учреждение обязано обеспечить наличие следующей документации:

-паспорт маршрута школьного автобуса;

- график движения школьного автобуса;

-приказы о назначении ответственного за организацию перевозок и сопровождающих;

-приказы об утверждении списков перевозимых обучающихся и воспитанников; -

приказ об утверждении -инструкций по организации безопасной перевозки обучающихся (воспитанников);

-инструкция для водителя об особенностях работы в весенне-летний и осенне- зимний периоды;

-инструкция для водителя о мерах безопасности при перевозке обучающихся и воспитанников;

-инструкция для водителя и сопровождающих по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии;

- инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае дорожно-транспортного происшествия;

-инструкция для водителя и сопровождающих по действиям в случае угрозы совершения террористического акта;

-инструкция для сопровождающих по организации безопасной перевозки детей обучающихся и воспитанников;

-инструкция для обучающихся и воспитанников при следовании по маршруту;

-журнал учета инструктажей для водителя и сопровождающих;

-журнал учета инструктажей для обучающихся и воспитанников;

- договор с автотранспортным предприятием на техническое обслуживание автобуса;

- договор с медицинской организацией на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителя автобуса.

-Схема школьного маршрута, согласованного с ГИБДД;

-акт обследования и замера протяженности маршрута;

- Наличие приказа по школе «Об организации подвоза обучающихся»;

- Журналы:

а) учета инструктажа водителей по безопасности движения;

б) учета движения путевых листов;

в) учета ДТП;

г) учета проведения ТО и ремонта автотранспортных средств;

Путевые листы.

6.Основные требования по обеспечению безопасности специальных перевозок детей в школьном автобусе.

6.1.Перевозка детей производится в сопровождении взрослого человека, определенного приказом учреждения и прошедшего соответствующий инструктаж по охране труда.

6.2При перевозке учащихся, количество детей должно соответствовать количеству мест в автобусе. Дети должны пристегиваться ремнями безопасности.

Сопровождающее лицо должно проверить каждого ребёнка *перед* движением автобуса с места.

6.3.Перевозка детей автобусом должна осуществляться с включенным ближним светом фар, скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом не должна превышать 60 км в час.

6.4.Окна в салоне автобуса при движении должны быть закрыты.

6.5.Запрещается движение автобуса задним ходом.

6.6.Во время посадки и высадки детей водитель должен находиться за рулём.

6.7..Для водителя автобуса проводятся инструктажи, о чём делаются отметки в журналах регистрации инструктажей по технике безопасности.

6.8..Водитель автобуса должен неукоснительно выполнять инструкции по охране труда при перевозке автомобильным транспортом обучающихся, воспитанников.

6.9..В случае если не нарушается режим подвоза детей на учебные занятия, возможно использование автобуса:

-для подвоза детей на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки), районные и краевые культурно-массовые и спортивные состязания, перевозки детей к местам труда и отдыха, - для подвоза учителей на районные семинары, собрания, совещания.

6.10.Технический осмотр проводится два раза в год; техническое обслуживание механизмов, узлов и деталей, определяющих безопасность эксплуатации автобуса, проводится согласно графику проведения технического обслуживания

7.Обязанности сопровождающих.

7.1..Сопровождающий при осуществлении школьных перевозок обязан:

- Посадку и высадку обучающихся осуществлять на специально отведенном месте;
- Обеспечить посадку в школьный автобус лиц, включенных в список обучающихся, подлежащих перевозке по окончании занятий (организованных мероприятий) в образовательном учреждении;
- Производить учет обучающихся при посадке и высадке из автобуса;
- Не допускать нахождения в салоне автобуса посторонних лиц;
- Обеспечивать порядок в салоне автобуса и соблюдение правил поведения при осуществлении школьных перевозок.
- контролировать, чтобы во время движения дети были пристегнуты к креслам ремнями безопасности
- По прибытии школьного автобуса на остановку сопровождающий передает обучающимся их родителям (законным представителям), либо разрешает обучающимся самостоятельно следовать от остановки школьного автобуса до места жительства.
- . инструктирует детей о правилах безопасного поведения в местах сбора и во время ожидания автобуса, о порядке посадки и высадки из автобуса, о правилах поведения во время движения и остановки автобуса, о поведении при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок.

7.2..Сопровождающий при осуществлении **организованных** перевозок группы детей обязан:

- организовать своевременный инструктаж группы детей;
- во время осуществления организованной перевозки группы детей у ответственного за организованную перевозку детей должна находиться копия уведомления о принятии отрицательного решения по результатам рассмотрения заявки на сопровождение автобуса автомобилем подразделения Госавтоинспекции (при принятии решения) или уведомления об организованной перевозке группы детей ;
- организатор перевозки составляет список лиц помимо водителя, которым разрешается находиться в автобусе в процессе перевозки, включающей в том числе:
- Детей, включенных в состав группы, с указанием фамилии, имени и отчества , возраста или даты рождения каждого ребенка, а также номера контактных телефонов его родителей(законных представителей);
- Сопровождающих лиц с указанием их фамилии, имени и отчества и номера контактного телефона
- Медицинского работника с указанием их фамилии, имени и отчества и номера контактного телефона;
- если группа включает более 20 детей , минимальное количество сопровождающих лиц определяется из расчета их нахождения у каждой предназначенной для посадки (высадки) двери автобуса;
- если группа включает 20 и менее детей , допускается назначение одного сопровождающего, если посадка (высадка) осуществляется через одну дверь автобуса
- в случае неявки ребенка или иного лица, включенного в список , сведения о нем вычеркиваются из списка и заверяется подписью лица , ответственного за организованную перевозку группы детей;

-нахождение в автобусе помимо водителя лиц, кроме тех, кто включен в списки не допускается.;

- в случае задержки отправления автобуса , организатор перевозки группы детей уведомляет об этом родителей (законных представителей) детей и иных лиц , участвующих в организованной перевозке группы детей, а также подразделение Госавтоинспекции, если им принималось решение о сопровождении автобуса патрульным автомобилем;

7.3.. в Случае невозможности осуществления или продолжения организованной перевозки группы детей вследствие ДТП , технической неисправности автобуса, болезни водителя, возникших в процессе такой перевозки, либо выявления несоответствия автобуса требованиям Правил организатора перевозки сопровождающий должен принять меры по замене автобуса и (или) водителя. - Подменный автобус и подменный водитель должны соответствовать Правилам организованной перевозки группы детей.

-При прибытии подменного автобуса и (или) подменного водителя, документы по организации перевозки организованной группы детей передаются водителю этого автобуса.

-Водитель и сопровождающий составляют акт замены автобуса или водителя в произвольной форме с указанием причин замены автобуса и (или) водителя, даты и времени замены автобуса и (или) водителя , фамилий, имен и отчества и номеров контактных телефонов лиц, подписавших акт

- Оригиналы документов хранятся организатором перевозок группы детей в течение 3 лет со времени совершения каждой организованной перевозки группы детей, во время которой произошло ДТП, в результате которого пострадали дети, в иных случаях в течение 90 календарных дней.

8.Правила поведения при осуществлении школьных перевозок.

8.1.Обучающиеся должны ждать подход автобуса в определенном месте сбора.

8.2.Обучающиеся должны войти в автобус, не торопясь, не толкаясь, занять место для сидения. Старшие ученики должны садиться в дальние места от водителя.

8.3.При движении перевозимые обучающиеся не должны покидать своих посадочных мест без разрешения сопровождающего.

8.4.Во время поездки школьники обязаны соблюдать дисциплину и порядок.

8.5.Лицам, находящимся в автобусе, запрещается курить, использовать ненормативную лексику и употреблять спиртные напитки.

8.6.Обучающиеся должны пристегиваться ремнями безопасности.

8.7.Запрещается открывать окна, форточки, высовываться из окна.

8.8.Запрещается загромождать проходы сумками, портфелями и другими вещами;

8.9.Запрещается создавать ложную панику;

8.10.При плохом самочувствии, внезапном заболевании или в случае травматизма ученик обязан сообщить сопровождающему;

8.11.При возникновении аварийных ситуаций (технической поломки, пожара и т.п.) по указанию водителя и сопровождающего школьники должны быстро, без паники

покинуть автобус;

8.12. Запрещается останавливать автобус вне мест, предусмотренных паспортом маршрута, кроме случаев вынужденной или экстренной остановки.

9. при осуществлении организованной перевозки группы детей водитель обязан иметь при себе документ, содержащий сведения о маршруте перевозки, в том числе о:

А) о пункте назначения;

Б) промежуточных пунктах посадки (высадки) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей;

В) пункте назначения;

Г) местах остановок для приема пищи, краткого временного отдыха

10. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих школьные перевозки.

10.1. Лица, организующие и (или) осуществляющие школьные перевозки, несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье обучающихся Учреждения, перевозимых автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

* **Паспорт школьного маршрута**
МБОУ «Начикинская СШ» - п. Дальний - войсковая часть - МБОУ « Начикинская СШЗ» - санаторий «Начики» -
МБОУ « Начикинская СШЗ»
 (наименование маршрута)

Составлен по состоянию на .09.20 г.

СОГЛАСОВАНО начальник ОГИБДД ОМВД
 России по Елизовскому району
 капитан полиции _____ **Д. П. Демидов**

Характеристика школьного маршрута

Вид маршрута	<u>Специальный</u> , постоянный, пригородный, внутрирайонный, сельский (подчеркнуть)
Дата открытия и основание	Дата, приказ по школе
Наименование организации заказчика	МБОУ «Начикинская СШ»
Почтовый и фактический адрес заказчика	684029 Россия, Камчатский край, Елизовский район, п. Сокоч, ул. Юбилейная, д. 11.
Телефон организации	8 (41531) 42-2-33
Почтовый и фактический адрес перевозчика	684029 Россия, Камчатский край, Елизовский район, п. Сокоч, ул. Юбилейная, д. 11.
Руководитель организации перевозчика	Синотова Мария Александровна
Телефон организации перевозчика	8 (41531) 42-2-33
Общая протяженность маршрута	60 км

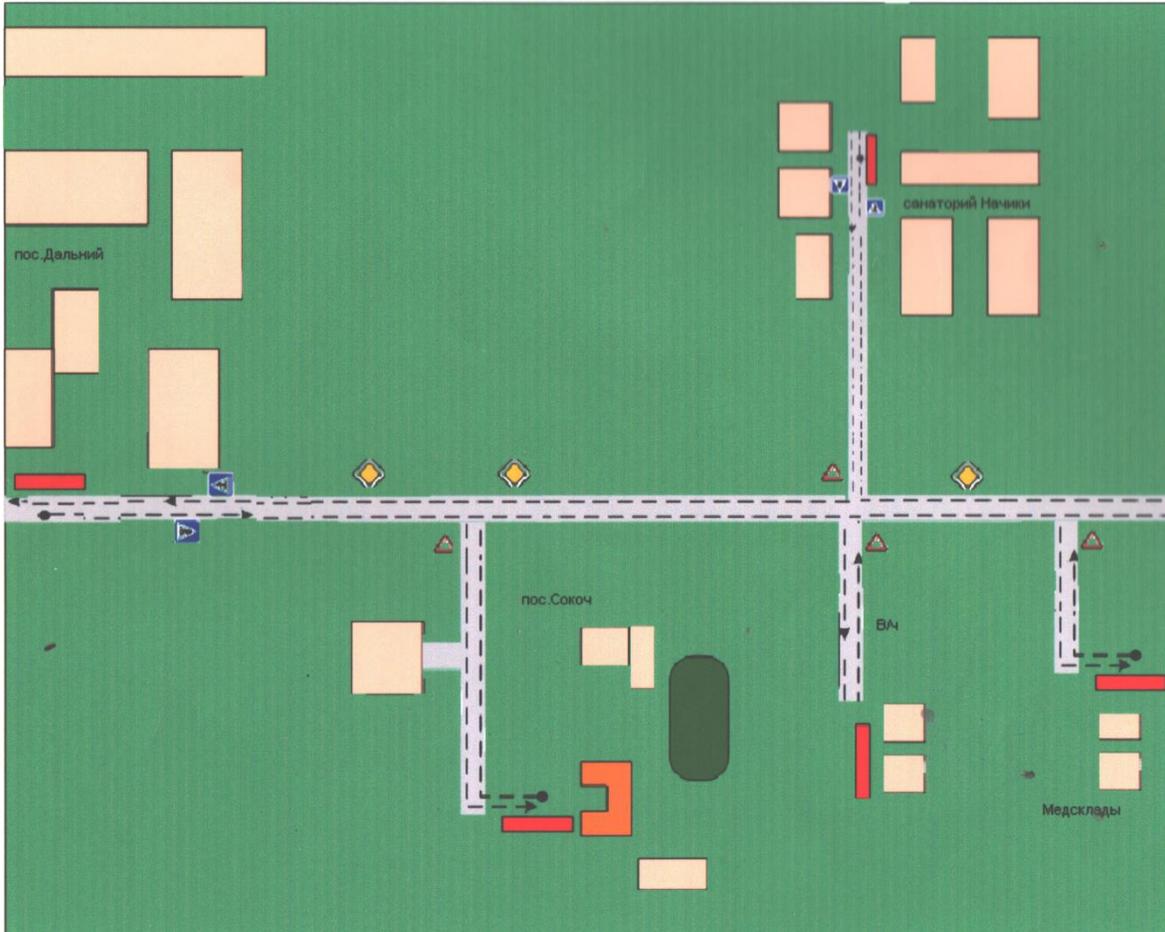
СОГЛАСОВАНО
начальник ОГИБДД ОМВД
России по Елизовскому району
капитан полиции

_____ Д. П. Демидов
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
ВРИП администрации
Елизовского муниципального района
_____ С. Н. Тюлькин
«__» _____ 20__ г.

СХЕМА МАРШРУТА

(с указанием линейных, дорожных сооружений и опасных участков)



АКТ

обследования и замера протяжённости маршрута

Комиссия в составе председателя Синотова М. А.

Членов: завхоза - Заболотновой Т. И.

инспектора ОК Изюмцевой Л. У.

Произвела обследование маршрута и замер меж-остановочных расстояний

и общей протяжённости маршрута Секот - Дальний - Секот = 10 км;

Секот - 6/2 - Секот = 5 км; Секот - Медвежий - сан. Нахичи - Секот = 15 км

(наименование маршрута)

Путём контрольного замера на автомобиле марки ГАЗ - 320608-110-40

Государственный номер А 679 ХО

Путевой лист № 129 от 01.09.2014г

Водитель Рещенко Б. Э.

Путём сверки с паспортом дорог комиссия установила:

общая протяжённость маршрута согласно показанию счётчика спидометра

и по километровым столбам при их наличии) составляет 60 км.

Количество оборудованных мест остановки автобуса для посадки и высадки
детей-пассажиров - НЕТ

Количество несоответствующих и требующих обустройства мест остановки автобуса для
посадки и высадки детей-пасажилов 4

Председатель комиссии Синотова М. А. МСУ

Члены
комиссии Заболотнова Т. И.

Изюмцева Л. У.

1.	Образовательное учреждение		МБОУ «Начикинская СШ»			
2.	Почтовый и фактический адрес заказчика		684029 Россия, Камчатский край, Елизовский район, п. Сокоч, ул. Юбилейная, д. 11.			
3.	Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения		Синотова Мария Александровна			
4.	Ф.И.О. водителя (категория «Д»)		Фещенко Борис Евгеньевич			
5.	Стаж работы в качестве водителя автобуса		30 лет			
6.	Модель автобуса, количество посадочных мест		ПА3-320608-110-70, 22 посадочных мест			
7.	Гос.регистрационный №		А 679 хо 41 RUS			
8.	Год выпуска		2013			
9.	Двигатель №		523420 D1006212			
10.	Кузов №		XIM3206BZD0004609			
11.	Шасси №		отсутствует			
12.	Дата прохождения техосмотра					
13.	Место хранения, стоянки		гараж МБУ «Строительства, благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства»			
14.	Ф.И.О ответственного за выпуск автотранспорта (специальность)		Заболотнова Галина Ивановна (заведующая хозяйством)			
15.	Ф.И.О сопровождающего детей (специальность)		Марина Ивановна Гербер (социальный педагог)			
16.	Ф.И.О. медработника, осуществляющего предрейсовый медосмотр водителей		Бобрякова Любовь Николаевна			
17.	Графики проведения ТО-1 и ТО-2 (имеются / отсутствуют)		имеются			
18.	Договор на техническое обслуживание и ремонт (№, дата, организация, срок, дейст.)					
19.	Журнал учета ДТМ (имеется/отсутствует)		имеется			
20.	Маршрут движения автобуса					
	№ маршрута	Школа - населенный пункт - школа	Количество перевозимых детей	протяженность (км)	Количество рейсов	Акт обследования маршрута (имеется/отсутствует, дата составления акта)
	1	МБОУ «Начикинская СШ» - п. Дальний - МБОУ	3	10	2	имеется

		«Начикинская СШ»				
2		МБОУ «Начикинская СШ» - войсковая часть - МБОУ «Начикинская СШ»	7	5	2	
3		МБОУ «Начикинская СШ» - медсклады - сан. Начики - МБОУ «Начикинская СШ»	9	15	2	